

**Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
w Międzychodzie
ul. Bolesława Chrobrego 13
64-400 Międzychód**

Zarządzenie nr PCPR.021.1.4.2026

**Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Międzychodzie
z dnia 20 marca 2026 r.**

**Realizatora programu „Aktywny Samorząd”
w sprawie określenia zasad do wniosków w ramach Modułu I, II i III**

Na podstawie umowy nr AS3/000084/15/D z dnia: 23.04.2024 r. w sprawie realizacji programu Aktywny Samorząd, a także uchwały nr 3/2012 Rady Nadzorczej PFRON z dnia 28 marca 2012 roku w sprawie zatwierdzenia programu Aktywny samorząd, którego tekst jednolity stanowi załącznik do uchwały nr 11/2025 Rady Nadzorczej PFRON z dnia 15 października 2025 roku oraz dokumentami stanowiącymi załącznik do uchwały „Kierunki działań oraz warunki brzegowe obowiązujące realizatorów programu Aktywny Samorząd w 2026 roku” oraz § 8 ust. 2 załącznika do uchwały Nr 23/38/2019 Zarządu Powiatu Międzychodzkiego z dnia 30 maja 2019 roku w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Międzychodzie zarządzam, co następuje:

§ 1

Przy rozpatrywaniu wniosków o dofinansowanie ze środków finansowych Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, zwanego dalej Funduszem ocenia się złożone wnioski pod względem formalnym i merytorycznym oraz pod kątem zasadności przyznania dofinansowania, następnie wniosek zatwierdza dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Międzychodzie lub osoba przez niego upoważniona w celu podjęcia ostatecznej decyzji o przyznaniu lub odmowie przyznania dofinansowania.

§ 2

W momencie powzięcia wątpliwości, co do prawidłowości informacji podanych przez wnioskodawcę, Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Międzychodzie, zwane dalej Centrum, może w każdej chwili zażądać dodatkowych dokumentów celem weryfikacji danych.

§ 3

Zawarcie umowy z Beneficjentem następuje po przyznaniu środków z funduszu PFRON na realizację zadań w ramach Programu.

§ 4

Po wygenerowaniu z systemu SOW (System Obsługi Wsparcia) listy wypłat, zatwierdzeniu przez dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Międzychodzie lub osoby przez niego upoważnionej, pracownik merytoryczny przekazuje dokument finansowy do Powiatowego Centrum Usług Wspólnych w Międzychodzie celem wypłaty dofinansowań.

§ 5

Przy rozpatrywaniu wniosków o dofinansowanie w ramach programu „Aktywny Samorząd” mają zastosowanie dokumenty programowe:

- „Zasady dotyczące wyboru, dofinansowania i rozliczenia wniosków o dofinansowanie w ramach Modułu I, II i III programu Aktywny Samorząd”,
- Kierunki działań oraz warunki brzegowe obowiązujące realizatorów programu „Aktywny Samorząd” w roku 2026.

§ 6

1. Zgodnie z publikacją PFRON z dnia 02.02.2026 r. na stronie Funduszu, Centrum rozpoczęło nabory wniosków w 2026 roku w ramach programu „Aktywny Samorząd” w następujących terminach:

- 1) Moduł I - od 16.02.2026 r. do 30.11.2026 r. – obszar E
- 2) Moduł I - od 01.03.2026 r. do 31.08.2026 r. – obszary A,B,C,D
- 3) Moduł II semestr letni roku akademickiego 2025/2026 – od 01.03.2026 r. do 31.03.2026 r.
- 4) Moduł II semestr zimowy roku akademickiego 2026/2027 – od 01.09.2026 r. do 10.10.2026 r.
- 5) Moduł III – od 02.04.2026 r. do 04.12.2026 r.

§ 7

Dodatek na pokrycie kosztów kształcenia, o którym mowa w ust. 10 pkt 1) dokumentu „Kierunki działań oraz warunki brzegowe obowiązujące realizatorów programu „Aktywny Samorząd” w 2026 roku może być zwiększony zgodnie z ust. 13 pkt 1) nie więcej niż o:

- 1) 809,- zł – w przypadkach, które określi realizator programu, tj.:

przy wystąpieniu niepełnosprawności sprzężonej, tj. gdy jednocześnie występuje więcej niż jedna przyczyna wydania orzeczenia o stopniu niepełnosprawności.

§ 8

1. W ramach Modułu I ustala się skalę punktową do wszystkich zadań w skali 100 punktów.

- 1) Podział PFRON: 50 punktów
- 2) Podział Realizatora Programu: 50 punktów, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Minimalna liczba punktów umożliwiająca przyznanie dofinansowania wynosi 10.
3. Wnioski, które otrzymają skalę punktów poniżej 10 zostaną rozpatrzone pozytywnie tylko, gdy Realizator będzie posiadał środki na realizację zadania.

§ 9

W przypadku śmierci wnioskodawcy ubiegającego się o dofinansowanie ze środków Funduszu:

- 1) wniosek zostaje odrzucony, a w przypadku przyznania dofinansowania ze środków Funduszu nie podlega wypłacie,
- 2) zawarta umowa o dofinansowanie wygasa, nie podlega rozliczeniu i wypłacie przyznanej kwoty dofinansowania.

§ 10

1. Wnioski w ramach Modułu I i III wraz z załącznikami składa się w formie elektronicznej w systemie SOW (System Obsługi Wsparcia), tylko w przypadku wykluczenia cyfrowego wnioskodawcy - w formie papierowej (wnioski dostępne w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Międzychodzie).
2. Wnioski w ramach Modułu II realizowane są wyłącznie za pośrednictwem systemu SOW (System Obsługi Wsparcia).

§ 11

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i obowiązuje w roku 2026.

Katarzyna Bazan
Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Międzychodzie

Kryteria oceny merytorycznej Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Międzychodzie w ramach Modułu I z wyłączeniem obszaru E – Kierunki działań oraz warunki brzegowe obowiązujące realizatorów programu Aktywny Samorząd w 2026 roku ust. 28 pkt 1

Zadanie A1 oraz A4

Dzieci i młodzież realizujące obowiązek szkolny, przedszkolny oraz osoby niepełnosprawne studiujące 20 pkt

Osoby niepełnosprawne zamieszkujące tereny wiejskie 20 pkt

Osoby niepełnosprawne zamieszkujące tereny miejskie 10 pkt

Zadanie A2 oraz A3

Osoby niepełnosprawne zamieszkujące tereny wiejskie 20 pkt

Osoby niepełnosprawne zamieszkujące tereny miejskie 10 pkt

Osoby studiujące, uczące się 20 pkt

Zadanie B1, B3 oraz B4

Osoby niepełnosprawne zamieszkujące tereny wiejskie 10 pkt

Osoby niepełnosprawne zamieszkujące tereny miejskie 10 pkt

Osoby studiujące, uczące się 10 pkt

Osoby, które otrzymały dofinansowanie pierwszy raz 20 pkt

Zadanie B2

Osoby niepełnosprawne zamieszkujące tereny wiejskie 20 pkt

Osoby niepełnosprawne zamieszkujące tereny miejskie 10 pkt

Osoby studiujące, uczące się 20 pkt

Zadanie B5

Osoby niepełnosprawne zamieszkujące tereny wiejskie 20 pkt

Osoby niepełnosprawne zamieszkujące tereny miejskie 10 pkt

Osoby studiujące, uczące się 20 pkt

Zadanie C1

Osoby niepełnosprawne posiadające zlecenie na zaopatrzenie w wyroby medyczne 20 pkt

Osoby niepełnosprawne zamieszkujące tereny wiejskie 20 pkt

Osoby niepełnosprawne zamieszkujące tereny miejskie 10 pkt

Zadanie C2

Osoby niepełnosprawne zamieszkujące tereny wiejskie 20 pkt

Osoby niepełnosprawne, które w ramach zadania C2 otrzymały pierwszy raz dofinansowanie do zakupu skutera 15 pkt

Osoby niepełnosprawne, które w ramach zadania C2 otrzymały pierwszy raz dofinansowanie 15 pkt

Zadanie C3 oraz C4

Osoby niepełnosprawne zamieszkujące tereny wiejskie 15 pkt

Osoby niepełnosprawne zamieszkujące tereny miejskie 10 pkt

Osoby studiujące, uczące się 25 pkt

Zadanie C5

Osoby niepełnosprawne zamieszkujące tereny wiejskie 30 pkt

Osoby niepełnosprawne zamieszkujące tereny miejskie 10 pkt

Osoby niepełnosprawne uczęszczające na zajęcia do: WTZ, ŚDS, Dzienny Dom Seniora, UTW 10 pkt

Zadanie C6

Osoby niepełnosprawne posiadające zlecenie na zaopatrzenie w wyroby medyczne 20 pkt

Osoby niepełnosprawne zamieszkujące tereny wiejskie 20 pkt

Osoby niepełnosprawne zamieszkujące tereny miejskie 10 pkt

Zadanie D

Osoby niepełnosprawne zamieszkujące tereny wiejskie 15 pkt

Osoby niepełnosprawne zamieszkujące tereny miejskie 10 pkt

Osoby studiujące, uczące się 25 pkt

Katarzyna Bazan
Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Międzychodzie